

**KOHTLA-JÄRVE LINNAVOLIKOGU
LINNAVARA- JA EELARVEKOMISJONI KOOSOLEKU PROTOKOLL nr 43**

Kohtla-Järve
Volikogu väike saal kell 13.00-14.10
Juhatas: Ivetta Sakkart
Protokollis: Maie Kiik

13. märts 2025. a.

Koosolekust võtsid osa eelarvekomisjoni liikmed: komisjoni esimees Ivetta Sakkart, aseesimees Vitali Borodin, Vladimir Evve, Igor Berežin, Nikolai Kutašov, Valentina Kutuzova, Arne Berendsen.

Kutsutud: linnavalitsuse finantsteenistuse juht Aivar Kamal, arengu- ja majandusvaldkonna abilinnapea Aleksandr Keivabu, infotöötuse vanemspetsialist Aleksandra Ross.

Koosolekust puudusid:

Päevakord:

1. Kohtla-Järve linna 2025. aasta esimese lisaeelarve vastuvõtmine. Ettekandja: finantsteenistuse juht Aivar Kamal.
2. Kinnisasja Vikerkaare tn 2 võõrandamine. Ettekandja: arengu- ja majandusvaldkonna abilinnapea Aleksandr Keivabu.
3. Kohtla-Järve linnavara register. Ettekandja: infotöötuse vanemspetsialist Aleksandra Ross.
4. Muud küsimused.

Sissejuhatus komisjoni koosoleku

Komisjoni esimees tutvustas komisjoni liikmetele päevakorda ja seletas, et komisjoni koosolekut protokollib Maie Kiik.

1. Kohtla-Järve linna 2025. aasta esimese lisaeelarve vastuvõtmine.

Arutati:

Komisjoni esimees andis sõna finantsteenistuse juhile, kes seletas, et Kohtla-Järve linna 2025. aasta eelarve võeti vastu 19. detsembril 2024. a Kohtla-Järve Linnavolikogu määrusega nr 98 „Kohtla-Järve linna 2025. aasta eelarve vastuvõtmine“. Antud eelnõu on lisaeelarve, millega sisuliselt muudetakse Kohtla-Järve linna 2025. aasta eelarvet.

Esimese lisaeelarve eelnõu kohaselt suurenevad põhitegevuse tulud 1 660 589 euro võrra. Muudatus on tingitud kaupade ja teenuste müügitulu kahanemisest summas 345 140 eurot, saadavate tasandus- ja toetusfondi toetuse suurenemiselt summas 439 141 eurot ning saadavate muude toetuste suurenemiselt summas 1 566 588 euro võrra.

Põhitegevuse tulude lisaeelarve koostamise vajadust on põhjustatud alljärgnevad asjaolud:

1. Vabariigi Valitsuse korralduse eelnõu „Tasandus- ja toetusfondi jaotus 2025. aastal“ alusel on selgunud riigieelarvest eraldavad tasandus- ja toetusfondi vahendid. Lisaeelarvega muudetakse linna põhitegevuse tulude ja saadavate toetuste arvelt tehtavate põhitegevuse kulude mahtu.

2. Eelarveaasta jooksul on laekunud riigieelarvest täiendavad sihtotstarbelised toetused, mida esialgses eelarves pole kavandatud. Lisaeelarvega suurendatakse nimetatud toetuste võrra nii põhitegevuse tulusid kui ka toetuse andja määratud otstarbel toetuse arvelt tehtavaid põhitegevuse kulusid.
3. Selgunud on 2024. a eelarveaastal tegemata jäänud väljaminekud, mis tuleb kavandada ja lisada koostavasse eelarvesse.

Maksutulud antud lisaeelarvega ei muutu. Riigieelarve tasandus- ja toetusfondi toetus suureneb võrreldes esialgselt eelarvesse planeerituga kokku 439 141 euro võrra, millest toetusfondi kasv moodustab 4 675 eurot ja tasandusfondi kasv 434 466 eurot. Saadavad tasandus- ja toetusfondi toetused on 2025. aasta lisaeelarves kavandatud summas 19 286 657 eurot, mis moodustavad eelarve põhitegevuse tuludest 33,57%.

2025. aastal saadav Vabariigi Valitsuse toetusfond suureneb vaimse tervise edendamise lisatoetuse arvelt 51 633 euro võrra. Suureneb tõhustatud ja eritoega laste õppe tegevuskulu toetus 125 287 euro võrra. Võrreldes esialgse eelarvega vähenevad toimetulekutoetuse ja selle korraldamise hüvitised 144 294 euro võrra. Toimetulekutoetuse kulude suurendamisel on kohaliku omavalitsusel võimalik taotleda lisavahendeid.

Tulud kaupade ja teenuste müügist moodustavad eelarve põhitegevuse tuludest 6,18%. Kokku on planeeritud laekumised summas 3 555 098 eurot, mis on 345 140 euro võrra vähem võrreldes esialgse eelarvega. Seoses õpilaste arvu kahanemisega vähenevad teiste kohalike omavalitsuste laekumised haridusasutuste kohatasuks. Vähendamise kogumaht on 55 000 eurot. Projekti „Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli rakendamine kohalikus eelarves“ vahendid summas 295 180 eurot kajastatakse eelarves saadud toetusena.

Põhitegevuse kulud esimese lisaeelarvega suurenevad 2 911 212 euro võrra, sealhulgas tegevuskulud 2 777 764 euro ja antavad toetused tegevuskuludeks 133 448 euro võrra.

Linnavolikogu eelarvesse on lisatud 1 200 eurot noortevolikogu kulude katteks. Linnavalitsuse eelarvet on suurendatud 252 000 euro võrra, sellest 250 000 eurot personalikulude katteks ja 2 000 eurot on eraldised Ida-Virumaa Omavalitsuste Liidu poolt tervishoiuteenuste toetuseks.

Avatud on uus tegevusala „tsiviilkaitse“, kuhu on suunatud 9 493 eurot, mis laekub Siseministeeriumilt ja on ettenähtud kohalikele omavalitsustele kriisivõimekuse suurendamiseks aastal 2025. Projekti „Turvalisuse arenguprogramm“ eelarvet suurendatakse vastavalt lepingule 20 229 euro võrra.

Samuti munitsipaalruumide kulud vähenevad 680 470 euro võrra, mis olid ettenähtud Ida-Viru maakonna tühjenevate korterelamute probleemistiku lahendamise toetusmeetmena. Tänavavalgustuse tegevuskuludest suunatakse 50 000 eurot kapitalikuludesse ja 100 000 eurot muudeks investeeringuteks.

Hariduse valdkonnas on eelarve suurenemine kokku 3 094 114 eurot. Selles summas on kajastatud 2024. aasta üleminevad jäägid koolide ja lasteaedade jaoks summas 604 913 eurot, riigi poolt Ida-Virumaa kohalikele omavalitsustele eraldatud täiendav tööjõukulu toetus haridustöötajatele summas 1 627 750 eurot, 77 894 eurot põhikoolidele ühekordseks toetuseks liikumisõpetuse ja loodusvaldkonna ainete läbiviimiseks, tasemetööde ja eksamite läbiviimiseks 175 808 eurot. Huvihariduse toetuse jääk 2024. a eest on 86 523 eurot. Lisaks sellele on korrigeeritud lasteaedade töötasu- ja majanduskulud ning selleks on lisatud kohalikust eelarvest 340 301 eurot. Eralasteaia „Mesimumm“ kuludeks on suunatud 43 800 eurot ja Tammiku Põhikoolile projekti „Sport koolis“ omafinantseeringuks 4 900

eurot. Lisaks on korrigeeritud vastavalt toetusfondist eraldatud summad (õpetajate palgad, koolitoit, kultuurirahits). Kokku põhitegevuse kulud peale esimese lisaeelarve vastuvõtmist on 54 537 416 eurot.

Investeermisestgevuse all on põhivara soetuseks planeeritud saadav sihtfinantseerimine on 4 920 183 eurot. Võrreldes esialgse 2025. a eelarvega suurendatakse sissetulekuid investeermisestgevuseks 75 190 euro võrra. Täiendavad vahendid summas 33 924 eurot laekuvad Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumilt Ahtme linnaosa noortekeskuse projekti „Kohtla-Järve HEV-noorte ala“ finantseerimiseks.

Rahandusministeeriumilt suureneb toetus lasteaia „Buratino“ energiatõhususe parandamiseks 56 432 euro võrra

Samuti Ahtme jäätmejaama projekteerimiseks on lisatud 30 000 eurot. Järveküla tee 39 hoones tehtavate remondi ja elektritöödeks on mõeldud 169 124 eurot, sinna kolib 2025. aasta sügisel Vahtra loomakeskus. 50 000 eurot on ümbersuunatud tänavavalgustuse tegevuskuludest.

Lasteaia Buratino renoveerimise projekt on kallinenud 376 320 euro võrra ja veel 10 000 eurot on kavandatud omanikujärelevalveks. Lasteaia Muinasjutu jaoks planeeritud kulud on vähendatud 50 000 euro võrra, kuna kavandatud investeeringud on võimalik ellu viia väiksemas mahus. Asenduskodu kohandamise kulusid vähendatakse 100 000 euro võrra ja sellest 50 000 eurot suunatakse sotsiaalmaja renoveerimiskuludesse. Ahtme Kunstide Koolis on vähendatud tegevuskulusid 1 641 euro võrra, mis on suunatud kapitalikuludesse. Linnavalitsuse põhivara soetust on vähendatud 100 000 eurot.

Investeermisestgevuse kulud suurenevad 396 588 euro võrra, sealhulgas 41 015 eurot on antav sihtfinantseerimine ja põhivara soetus on 355 573 eurot.

Netovõlakooormuse arvutamisel lähtutakse KOFS- i § 34 lõikest 3. Netovõlakooormus võib ulatuda 2025. aastal 75%-ni vastava aasta põhitegevuse tuludest, kui põhitegevuse tulude üheksakordne vahe on väiksem kui 75% vastava aruandeaasta põhitegevuse tuludest.

Komisjoni liikmete poolt täpsustati, kas Ahtme Põhikooli ehitusega ei alustata, kuna ei ole näha, et oleks planeeritud rahalisi vahendeid, samuti kust on leitud rahalised vahendid, et katta täiendavalt haridusasutuste kulud ning mis saab Muinasjuttust? Arengu- ja majandusvaldkonna abilinnapea seletas, et antud aastal tegeletakse kooli hoone arhitektuuri konkurssiga ja kui jõutakse siis projekteerimisega, küdi ehitusega kindlasti ei alustata. Samuti lisas, et Muinasjuttu ruumides on ettenähtud kultuuri kollektiivide tegevus, mis jätkub kuid ruume renoveerida ei planeerita. Finantsteenistuse juht lisas omalt poolt, et kuna tegevusi täna näha ei ole on eelarvet muudetud ja 100 tuhande asemel jäetud 50 tuhat ning kui tekib vajadus suurendamiseks saab seda järgmise eelarvega korrigeerida. Komisjoni liikmetel täiendavaid küsimusi rohkem ei olnud.

Komisjoni esimees jätkas ning seletas, et Eduard Odinetsi poolt on esitatud muudatusettepanek.

Edastatud muudatusettepanek oli järgmine:

”Muudatusettepanek määruse „Kohtla-Järve linna 2025. aasta esimese lisaeelarve vastuvõtmine“ eelnõule:

Suurendada määruse lisaga kinnitatavas eelarves põhitegevuse kulude koosseisus üldiste valitsussektori teenuste osas linnavolikogu antavad toetused tegevuskuludeks 10 000 euro võrra (esimene lisaeelarve 10 000, täpsustatud eelarve 22 400) ning vähendada 10 000 euro võrra põhitegevuse kulude koosseisus üldiste valitsussektori teenuste osas linnavalitsuse tegevuskulud (esimene lisaeelarve 242 000, täpsustatud eelarve 3 347 000).

Põhjustus: vastavalt Kohtla-Järve Linnavolikogu 29. detsembri 2022. a määrusele nr 27 eraldab linnavolikogu haridus- ja kultuurikomisjoni otsusega toetusi haridus-, kultuuri- ja noorteprojektidele. Vastavad summad olid planeeritud eelarvesse lähtuvalt senisest kogemusest, kus taotlusi esitati väga vähe ja kogu eelarve jäi reeglina kasutamata. 2025. a I kvartalis esitati aga linnavolikogule taotlusi

rohkem, kui viimase kahe aasta jooksul kokku. Kuna 2025. a jooksul on veel kolm taotlusvoor, tuleb suurendada linnavolikogu jagatavate toetuste eelarvet, et võimaldada toetada võimalikult palju projekte, mis on saanud komisjoni positiivse hinnangu. Muudatuse tulemusena moodustaks 2025. a projektide toetusfond 16 084 eurot.”

Sõna anti finantsteenistuse juhile, kes seletas, et on teadlik antud muudatusettepanekust. Näitena toodi välja, et 5316 eurot läheb aukodanikule, 250 eurot aasta ema ja summa 250 eurot aasta isa ning 500 eurot suurpere tiitlite saajale ning 6316 eurot on projektide jaoks. Arvestades eelnevat tuleb tõdeda, et volikogul ei jätku projektide jaoks raha ning sellest tulenevalt on vaja teha antud muudatus.

Otsustati:

1.1 Võtta saadud informatsioon teadmiseks.

1.2 Toetada esitatud muudatusettepanekut ning suunata eelnõu volikogule otsustamiseks.

Hääletati:

poolt – 6, vastu – 0, erapooletuid – 0.

2. Kinnisasja Vikerkaare tn 2 võõrandamine.

Arutati:

Komisjoni esimees andis sõna arengu- ja majandusvaldkonna abilinnapeale, et saada ülevaade volikogule otsustamiseks suunatud eelnõust „Kinnisasja Vikerkaare tn 2 võõrandamine“. Abilinnapea seletas, et tegemist on Oru linnaosas asuva kinnisasjaga, mille pindala on 8694,0 m². Varasemalt kasutati antud hoonet klubi tegevuse raames, kuid tänaseks on kollektiivid, mis tegutsesid hoones üle viidud lasteaia ruumidesse, kuna hoone tehniline olukord on kehv. Hoone on ohtlik ning linnal puuduvad rahalised vahendid hoone renoveerimiseks. Linn on seisukohal, et renoveerimise asemel on otstarbekam rahalised vahendid suunata pigem lasteaia hoone renoveerimisse. Täna on antud hoones kõik kommunikatsioonid peale vee ja elektri on välja lülitatud ja hetkel ei ole suuri kulusid.

Osaühingu KINNISVARABÜROO UUS MAA kohaselt on kinnisasja turuväärtus 29 000 eurot, mis on määratud siis enampakkumise alginnaks.

Komisjoni liige Igor Berežin lisas omalt poolt, et kuna tema on Oru linnaosa elanik on ta teinud juba täna elanike seas reklaami ja pakkunud välja soetada antud hoone, et tulevikus luua näiteks mõni autoremondi töökoda või muu sarnane asutus.

Otsustati:

1.3 Võtta saadud informatsioon teadmiseks ning suunata eelnõu volikogule otsustamiseks.

Hääletati:

poolt – 6, vastu – 0, erapooletuid – 0

3. Kohtla-Järve linnavara register.

Arutati:

Komisjoni esimees andis sõna infotöötuse vanemspetsialistile Aleksandra Ross, et saada üldse aru kas linnal on antud register, kes selle registriga tegeleb jne. Üldiselt on linnavara registri eesmärk kajastada linnavara registris andmeid, mis aitab vara tõhusamalt hallata. Register peaks sisaldama andmeid

1. **Vara tüüp** – Kas tegemist on kinnisvara (nt maa, hooned) või vallasvaraga (nt sõidukid, masinad, seadmed jne).
2. **Vara asukoht** – Kinnisvara puhul antakse teada asukoht, näiteks aadress või geograafiline koordinaat.
3. **Vara väärtus** – Hinnanguline või ametlikult määratud väärtus, mis on oluline näiteks maksustamise ja vara hindamise seisukohalt.
4. **Vara omanik** – Andmed, kes on vara omanik (nt kohaliku omavalitsuse üksus, nagu linn või vald).
5. **Vara kasutamine ja otstarve** – Kirjeldus, milleks vara kasutatakse, näiteks koolide, haiglate, teede või pargialade jaoks.
6. **Vara kasutamise ja üleandmise tingimused** – Kui vara on antud rendile, üürile või kasutusse, siis kajastatakse ka lepingute ja tingimuste kohta käivad andmed.
7. **Vara seisukord ja hooldus** – Teave vara hoolduse ja remondi kohta, mis võib olla vajalik vara väärtuse säilitamiseks ja parendamiseks.
8. **Vara kasutusõigus ja koormatised** – Kui varal on mingid õigused või piirangud, näiteks maaga seotud teenuste õigused või koormatised, siis kajastatakse ka need.

Varasemalt oli kasutusel vananenud programm, 2020. aastal võeti kasutusele GIS süsteem, kuid sellega praktiliselt tegeletud ei ole. Infotöötlaste vanemspetsialist seletas, et tema on alustanud maade sisestusega GIS programmi ja jooksvalt tegeleb antud programmi andme sisestusega, kuid küsimus on kas on vajalik jätkata registri pidamist või on otstarbekam süsteemi ümber korraldada ning keskenduda vaid kõige olulisemate andmete kogumisele ja haldamisele. Arengu- ja majandusvaldkonna abilinnapea lisas, et antud teenistuse lõikes neil ei ole vaja ülevaadet iga tooli ja pingi kohta, vaid pigem linnas asuvate trasside ja teede olemasolu kohta, kuid finantsteenistusel aga ülevaadet varast ning inventeerimisnumbreid.

Saadud info ja programmi vajalikkusest tekitas ka komisjoni liikmete seas palju küsimusi ning komisjoni liikmed ei saanud samuti aru, kas seda ja kellele seda üldse vaja on. Komisjoni liige Vladimir Evve avaldas soovi minna infotöötlaste vanemspetsialisti vastuvõtule, et veelkord tutvuda ja saada paremat ülevaadet antud programmist.

Ka teiste komisjoni liikmete poolt oli mitmeid täpsustavaid küsimusi. Näiteks kui antud registri pidamine lõpetada, kust või kelle käest võtta konkreetseid andmeid asutuste kohta? Üldiselt olid komisjoni liikmed seisukohal, et linnavalitsus peab sisemiselt tööjaotuse paika panema ja selgitama välja kes antud registri pidamisega jätkab, milliseid andmeid kajastatakse jne.

Lõpetuseks arutati ka linnavararegistri põhimäärust, mis on vastu võetud 2008. aastal ja on tänaseks vananenud ning vajab kaasajastamist

Enne hääletuse läbiviimist ühines koosolekuga komisjoni liige Nikolai Kutašov, kes osales antud küsimuse arutelul ja hääletusel.

Otsustati:

1.4 Võtta saadud informatsioon teadmiseks.

1.5 Linnavalitsusel vaadata üle registri põhimäärus ja teha endale detailselt selgeks, kes mille eest konkreetselt vastutab ning vajadusel korrastada ja kaasajastada dokumentatsiooni.

Hääletati:

poolt –7, vastu – 0, erapooletuid – 0

4. Muud küsimused.

Täiendavaid küsimusi ei olnud, mida antud komisjoni koosoleku raames arutada.

/allkirjastatud digitaalselt/

Ivetta Sakkart
komisjoni esimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Maie Kiik
protokollija