Lisa

 Kohtla-Järve Linnavolikogu ………... määrusele nr ….

**Kohtla-Järve linna taotluste esitamise ja menetlemise andmekogu andmete koosseis**

1. **Andmekogusse kantavad andmed kohaliku omavalitsuse poole pöördunud isiku kohta või isiku kohta, kelle nimel on taotlus esitatud:**
2. isikukood;
3. eesnimi (RR);
4. perekonnanimi (RR);
5. sünniaeg (RR);
6. staatus rahvastikuregistris (sh surma aeg) (RR);
7. perekonnaseis;
8. arvelduskonto andmed;
9. rahvastikuregistrijärgne elukoht (RR);
10. elukohta registreerimise kuupäev (RR);
11. kinnistu andmed (KR);
12. aadress (ADS);
13. postiaadress;
14. kontaktandmed (telefon, e-post);
15. sotsiaalne seisund;
16. haridusasutuse nimetus;
17. klass/kursus/rühm;
18. eestkostetava isikukood;
19. eestkostetava nimi (RR);
20. perekonnaliikme isikukood;
21. perekonnaliikme eesnimi;
22. perekonnaliikme perekonnanimi;
23. sõiduki mark ja mudel;
24. sõiduki registreerimisnumber;
25. sissetulekute info;
26. energiatarbimise kulud;
27. toetuse põhjendus (sh toetavad dokumendid);
28. leibkonna elamiskulude info;
29. taotletav summa;
30. kaasfinantseerijate info;
31. toetuse kasutamise tegevuse kirjeldus;
32. avalike ürituste info (kirjeldus, aeg, osalejad);
33. aruande esitaja nimi;
34. aruande esitaja kontaktandmed.

# Andmekogusse kantavad andmed juriidilisest isikust taotluse esitaja kohta:

1. nimi;
2. registrikood;
3. postiaadress;
4. esindaja nimi;
5. telefon;
6. e-posti aadress;
7. kinnistute info;
8. taotletav summa;
9. toetuse kasutamise eesmärk;
10. tegutsemisvorm;
11. tegevuse piirkond;
12. koolituslubade/tegevuslubade info;
13. osaleja nimi;
14. osaleja isikukood;
15. osaleja rahvastikuregistrijärgne elukoht;
16. osaleja õppeasutus, huvihariduse või -tegevuse pakkuja;
17. alaealise osaleja seadusliku esindaja nimi, isikukood ja kontaktandmed;
18. osaleja saavutused/tulemused;
19. tegutsemiskoht;
20. sõiduki registreerimisnumber;
21. sõiduki mark ja mudel;
22. osalustasu;
23. tegevuse juhendajate/treenerite nimekiri koos litsentsi/kutsetunnistuse andmetega;
24. tegevuse eesmärk;
25. võistlussarja info;
26. kaasfinantseerijate info;
27. avalike ürituste info (kirjeldus, aeg, osalejad);
28. toetuse kasutamise tegevuse kirjeldus;
29. aruande esitaja nimi;
30. aruande esitaja kontaktandmed.

# Andmekogusse kantavad taotluse menetlusandmed:

1. taotluse esitamise aeg;
2. taotluse olek;
3. taotlust menetlev isik;
4. taotluse otsus;
5. puudused ja nende kõrvaldamiseks antud tähtaeg;
6. Registrisse kantavad taotluse menetleja andmed:
	1. ees- ja perekonnanimi;
	2. isikukood;
	3. kontaktandmed;
	4. organisatsioon ja ametinimetus.

Andmekogu kui teabevärava kaudu muul eesmärgil esitatud muid dokumente ja andmeid töödeldakse Kohtla-Järve linna ametiasutuste dokumendiregistris.